

『保健科教育研究』執筆要領

日本保健科教育学会
編集委員会

1. Ver.230822 原稿は A4 版縦置き横書き、46 字×44 行×1 段（1 頁あたり 2,024 文字）で作成してください。完成原稿も同じ文字数になります。

2. 文字のフォント、ポイント数等は以下の通りとします。

項目	フォント	ポイント数	位置	その他
タイトル	游ゴシック	14	中央揃え	
著者名	游ゴシック	12	右揃え	所属と上付番号で対応させる
キーワード	游ゴシック	10.5	左揃え	
所属	游明朝	10	フッター左揃え	著者名と片括弧番号で対応させる
本文	游明朝	10.5	両端揃え	行間は固定値 16pt
文献	游明朝	9	両端揃え	行間は固定値 14pt
図	游明朝	9	タイトルは図の下部	タイトルは游ゴシック 10.5 ポイント
表	游明朝	9	タイトル表の上部	タイトルは游ゴシック 10.5 ポイント

3. タイトル、著者名、所属、キーワードは英語表記も記してください。

4. 本文中の句点は全角の「。」を、読点は全角の「、」を使用してください。

5. 頁余白は上側 25mm、それ以外は 20mm に設定してください。

6. 本文左側に行番号（頁ごとに振り直し）を付加してください。

7. 頁下部中央に通し頁番号をつけてください。

8. 原稿の長さは、いずれの種類（原著、報告、資料、その他）も、原則として 20 頁以内とします。

9. 図表は鮮明なものを使用し、原稿内に貼り付けてください。

10. 表は原則縦線を使用せず、横線のみで構成してください。ただし、授業案など縦線を使用するほうが見やすい場合はその限りではありません。

11. 文献は引用順に番号をつけ、原稿の最後の一覧を示してください。

12. 文献一覧の表記は以下の形式を基本とします。

①雑誌の場合

著者名（3 名まで）（, 他/et al）: 標題, 誌名（省略しない）, 巻(号): 引用頁, 西暦年号.

②単行本の場合

著者名（3 名まで）（, 他/et al）: 標題. 編者: 書籍名, 引用頁, 出版社名, 出版地名, 西暦年号.

③検索記事の場合

ホームページ名, ページ標題, URL, 閲覧西暦年月日.

13. 文献の引用箇所には、番号を上付文字で示してください。
14. 「注」は原則使用しないでください。ただし、どうしても必要な場合は、文末（文献の前）に示してください。
15. 「注」を入れる箇所には、番号を上付文字で示してください。（例：○○○^{注1）}）
16. 全ての論文（活動報告等は除く）には600字以内の和文抄録をつけ、目的・方法・結果・結論でまとめてください。授業実践の場合は、目的・授業内容（または活動内容）・授業評価（活動評価）・結論としても構いません。
17. 掲載が認められた場合は、速やかに完成原稿（MSワード形式）を作成し、編集委員会に電子メールにて送付してください。図表がある場合は、加工可能な状態（MSエクセル、ワード等の形式）で送付してください。完成原稿は2段組み（段の間隔は2字）で作成してください。完成原稿の様式は日本保健科教育学会ホームページ「学会誌『保健科教育研究』投稿規定」からダウンロード可能です。
18. 掲載が認められた原著論文には、英文校正業者か英語が母国語の専門家による校閲を受けた300words以内の英文抄録を、校閲証明書等を添えて提出してください。他の種類の原稿については、英文抄録の提出は任意とします。