

## 第 1 回日本保健科教育学会 予稿集原稿作成要領

1. 予稿集原稿の提出締め切り：平成 28 年 10 月 31 日（月）（必着）
2. 予稿集原稿の作成枚数：一般口演 1 題につき A4 用紙で 1 枚
3. 予稿集の作成方法：
  - ① 原稿はワードプロセッサを用いて作成し、A4 版縦置き横書き、全角（明朝体 10.5 ポイント）、22 字×43 行×2 段（1 頁あたり 1892 文字）の設定を基本とする。
  - ② タイトル（ゴシック体、14 ポイント、中央揃え）、発表者名（所属名）（ゴシック体、12 ポイント、中央揃え）、およびキーワード（ゴシック体、10.5 ポイント、中央揃え、5 個以内）は 1 段で記す。なお、当日の発表者の氏名の前には必ず○を付けて下さい。
  - ③ 句読点は、「。」「、」を使用する。
  - ④ 上下左右の余白は 20mm とする。
  - ⑤ 図表は鮮明なものを使用し、そのまま印刷可能な形式で本文中に貼り付ける。
  - ⑥ 項立て（緒言、方法、結果…）などは発表者に一任する。
  - ⑦ 提出原稿は、PDF ファイルに変換して、下記に示す要領で、Eメールの添付文書として送付して下さい。

送付先：japan.sshe@gmail.com（保健科教育学会事務局）

4. 提出先および提出方法：次の各項目を Eメールの本文に記入した上で、原稿を PDF ファイルとして添付し、10 月 31 日（月）必着にて送付して下さい。

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>① 演題名（申込みと異なるタイトルの場合は、その旨必ず記入して下さい）</li><li>② 発表者名（フリガナ）（所属名）</li><li>③ 発表者連絡先（郵便番号、住所、氏名、電話、FAX、Eメールアドレス）</li><li>④ プレゼンテーションソフト使用の有無： 1. 予定あり 2. 予定なし</li></ol> |
|---|

※ Eメールの場合、必ず受け取りの返信を致します。返信がない場合はご一報下さい。

※ Eメールが利用できない場合は、①～④の内容を記載した用紙と一緒に、原稿を下記の事務局まで郵送して下さい。10 月 31 日（月）必着でお願いします。

【郵送先】〒259-1292

神奈川県平塚市北金目 4 丁目 1-1

東海大学体育学部体育学科 岡崎勝博研究室

「予稿集原稿在中」と記載して下さい。

電話 0463-58-1211（内 3519）